

Số: 1181/TB-ĐHNN

Hà Nội, ngày 07 tháng 10 năm 2020

### THÔNG BÁO

Về kế hoạch việc công nhận chứng chỉ để xét miễn học, ghi điểm học phần và công nhận chuẩn đầu ra ngoại ngữ chuyên cho sinh viên khóa QH2020.F1

Căn cứ Quy định về việc công nhận các chứng chỉ năng lực ngoại ngữ để xét miễn học, ghi điểm các học phần thực hành tiếng (THT) và công nhận chuẩn đầu ra (CĐR) ngoại ngữ chuyên tại Trường Đại học Ngoại ngữ - ĐHQGHN ban hành kèm theo Quyết định số 2158/QĐ-ĐHNN ngày 05 tháng 9 năm 2019 của Hiệu trưởng Trường Đại học Ngoại ngữ;

Thực hiện kế hoạch năm học 2020-2021, Nhà trường hướng dẫn cụ thể về kế hoạch công nhận chứng chỉ để xét miễn học, ghi điểm học phần, công nhận chuẩn đầu ra (CĐR) ngoại ngữ chuyên cho sinh viên **khóa QH2020**, cụ thể như sau:

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN
1	<p><b>Các Khoa đào tạo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Phổ biến cho sinh viên khóa QH2020 Quy định công nhận các chứng chỉ năng lực ngoại ngữ để xét miễn học, ghi điểm các học phần thực hành tiếng và công nhận chuẩn đầu ra ngoại ngữ chuyên tại Trường Đại học Ngoại ngữ - ĐHQGHN ban hành kèm theo <b>Quyết định số 2158/QĐ-ĐHNN ngày 05/9/2019</b> của Hiệu trưởng.</li><li>- Thông báo kế hoạch công nhận chứng chỉ năng lực ngoại ngữ để xét miễn học, ghi điểm các học phần thực hành tiếng và công nhận CĐR cho sinh viên.</li></ul>	<b>Trước ngày 14/10/2020</b>
2	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sinh viên đã có chứng chỉ năng lực ngoại ngữ quốc tế hoặc do Trường ĐHHN cấp, nếu có nguyện vọng xét miễn học, công nhận CĐR, xét học vượt lên năm thứ 2, cần nộp đơn (theo mẫu) kèm 01 bản sao công chứng và xuất trình bản gốc chứng chỉ về văn phòng các Khoa đào tạo.</li><li>- Thông báo áp dụng cho sinh viên thuộc đối tượng trúng tuyển thẳng và sinh viên diện xét tuyển.</li></ul>	<b>Từ ngày 14/10 đến ngày 16/10/2020</b>



3	Sinh viên có chứng chỉ năng lực ngoại ngữ <b>sau ngày 16/10/2020</b> , sẽ nộp tại Văn phòng các khoa vào tuần đầu tháng 5 hàng năm hoặc khi sinh viên làm đơn xét tốt nghiệp để xét công nhận CĐR ngoại ngữ chuyên.	
---	---	--

Các Khoa đào tạo lập Danh sách sinh viên đề nghị xét công nhận chứng chỉ cùng đơn gốc, chứng chỉ phô tô công chứng của sinh viên (sau khi đã hậu kiểm) về Phòng Đào tạo (P109-A1) trước ngày 21/10/2020 và bản mềm (theo mẫu) qua địa chỉ email: [huonghop@gmail.com](mailto:huonghop@gmail.com).

Trân trọng./.

**Nơi nhận:**

- Các đơn vị đào tạo (thực hiện);
- Phòng CT&CTHSSV (phối hợp);
- Lưu: HCTH, ĐT, Lh12.

**TL. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO**



**Nguyễn Thúy Lan**

