

QUY ĐỊNH TỔ CHỨC THI TRỰC TUYẾN
CÁC HỌC PHẦN NGOẠI NGỮ 2 HK2 NĂM HỌC 2020-2021

Lưu ý: Đây là quy định chung đối với việc thi các học phần ngoại ngữ 2 ở học kỳ 1 năm học 2021-2022. Tuy nhiên, có thể có sự khác biệt trong từng học phần thi cụ thể. Yêu cầu sinh viên tuyệt đối tuân thủ hướng dẫn thi của Cán bộ coi thi.

1. Quy định đối với thí sinh trước và trong khi làm bài kiểm tra

- Thí sinh chuẩn bị máy tính có kết nối mạng ổn định, có micro, camera, loa/tai nghe hoạt động bình thường, đã cài đặt phần mềm Zoom Meeting để truy cập phòng thi trực tuyến.
- Sinh viên bắt buộc dùng gmail để làm bài thi với những môn thi làm bài qua GG form.
- Thí sinh đăng nhập vào Zoom theo ID và Password được cung cấp trên danh sách phòng thi. **Đặt tên theo cú pháp: SBD_HỌ VÀ TÊN**
- Thí sinh phải có mặt tại phòng thi trực tuyến trên Zoom Meeting **đúng thời gian quy định (7h30)**. Khuyến khích sinh viên vào **phòng Zoom trước 15 phút**.
- Thí sinh truy cập phòng thi muộn sau 15 phút kể từ thời điểm tính giờ làm bài không được dự thi. Trường hợp, thí sinh đã truy cập nhưng bị ngắt kết nối mạng và bị thoát ra khỏi Zoom, sau 5 phút nếu thí sinh không xin vào phòng thi thì bị coi là tự ý bỏ thi. Do đó, thí sinh cần ngay lập tức đăng nhập lại để CBCT mời vào phòng thi. Thí sinh ghi lại SĐT của CBCT để liên lạc trong trường hợp xảy ra các sự cố bất thường.
- Thí sinh bật và chỉnh camera theo hướng chính diện từ nửa người lên hết đỉnh đầu, đảm bảo mặt của thí sinh luôn xuất hiện trên khung hình trong suốt quá trình làm bài để CBCT có thể quan sát thí sinh làm bài.
- Thí sinh tắt tính năng Audio trong suốt thời gian làm bài. Chỉ được bật tính năng Audio khi được yêu cầu.
- Thí sinh ngồi ngay ngắn, tập trung và làm bài thi một mình trong không gian yên tĩnh, đầy đủ ánh sáng, trang phục lịch sự, chuẩn bị các thiết bị nguồn, sạc pin sẵn sàng.
- Thí sinh xuất trình thẻ sinh viên/CMT/CCCD/HC khi điểm danh.
- Ngoài thiết bị điện tử phục vụ làm bài trực tuyến, thí sinh chỉ được phép sử dụng bút, giấy trắng, không được phép sử dụng tài liệu liên quan đến các môn thi, không được sử dụng các kênh tra cứu, tài liệu, bật các thiết bị, chương trình khác trên máy tính ngoại trừ phần mềm Zoom Meeting và Hệ thống thi trực tuyến.
- Thí sinh không chụp ảnh, chụp màn hình trong suốt thời gian làm bài.
- Khi cần hỏi CBCT, thí sinh chỉ được nhấn tin vào hộp Chat Box trên Zoom ở chế độ công khai. Chức năng chat cá nhân sẽ bị khóa.
- Tuyệt đối không chia sẻ các thông tin về kì thi cho người khác, lên mạng xã hội...
- Trong quá trình làm bài thi, mọi ứng dụng, thiết bị có chức năng chat, chia sẻ thông tin với người khác đều không được phép sử dụng. Thí sinh bị **đình chỉ** thi nếu vi phạm điều khoản này.
- Thí sinh không được rời khỏi vị trí trong suốt thời gian làm bài thi. Trong trường hợp đặc biệt được CBCT cho phép, thí sinh cần quay trở lại vị trí trong thời gian không quá 5 phút.
- Khi nhận được link bài thi, thí sinh đọc kỹ hướng dẫn của môn thi, điền đầy đủ thông tin cá nhân trước khi làm bài;
- Thí sinh chỉ được phép **nộp bài một lần** trên hệ thống. Nếu gặp trục trặc trong quá trình nộp bài, thí sinh chụp ảnh làm minh chứng vấn đề gặp phải và trao đổi ngay với CBCT, gửi minh chứng cho CBCT qua Mail/Zalo/ viber... Nếu lý do hợp lý, thí sinh được nộp bài bổ sung. Thời gian xử lý trục trặc phát sinh tối đa 15 phút sau khi kết thúc kỳ thi.
- Nếu nộp bài sớm, **thí sinh cũng không được phép rời khỏi vị trí sau khi nộp.**
- Khi hết thời gian làm bài theo quy định, link môn thi sẽ tự động đóng lại. Nếu quá thời gian quy định, thí sinh sẽ không nộp được bài và không có điểm của môn thi đó.
- Thực hiện các quy trình làm bài thi theo hướng dẫn của các CBCT; trong trường hợp đặc biệt, cần xin ý kiến của CBCT để được giải quyết.