

LỊCH THỰC HÀNH CHUYÊN ĐỀ 3
KHÓA NGHIỆP VỤ SƯ PHẠM NGOẠI NGỮ KHOÁ 4 – THÁNG 12/2022

(Ban hành theo thông báo số /TB-ĐHNN ngày /12/2022)

Buổi 1: Thứ Tư, ngày 28/12/2022

Nội dung: Thực hành số 1_ Chuyên đề 3 (Ứng dụng một số phần mềm trong Dạy học) (Thầy Giang phụ trách nội dung)

Hình thức: *Tương tác trên Zoom*

Thời gian: 19h30-21h30

Tổ chức lớp: Sinh viên của khóa học được phân vào 02 lớp như sau:

Lớp	Giảng viên phụ trách	Zoom ID	Pass	Mobile	Ghi chú
A	Nguyễn Đức Giang	ID: 961 9128 1575	dhnn221	0989139377	giangnguyenduc2103@gmail.com
B	Nguyễn Thị Thắng	ID: 944 4427 1533	dhnn221	0982611815	ntthang1010@gmail.com

Buổi 2: Thứ Bảy, ngày 07/01/2023

Nội dung: Thực hành số 2_ Chuyên đề 3 (Các loại kiến thức) (C.Linh phụ trách nội dung)

Hình thức: *Trực tiếp trên lớp*

Thời gian: 8h00 – 11:00

Tổ chức lớp: Sinh viên của khóa học được phân vào 02 lớp như sau:

Lớp	Giảng viên phụ trách	Phòng học	Mobile	Ghi chú
A	Đào Thị Diệu Linh	210- B2	0912170182	linhdtd@vnu.edu.vn
B	Tạ Nhật Ánh	211- B2	0934893668	tanhatanh1978@gmail.com

Buổi 3: Thứ bảy, ngày 07/01/2023

Nội dung: Thực hành số 3_Chuyên đề 3 (Ứng dụng thang Bloom trong thiết kế mục tiêu bài học, câu hỏi KT - ĐG) (Cô Nhung phụ trách nội dung)

Hình thức học tập: Trực tiếp trên lớp

Thời gian: 13:30 – 16:30

Tổ chức lớp: Sinh viên của khóa học được phân vào 02 lớp như sau:

Lớp	Giảng viên phụ trách	Hội trường	Mobile	Ghi chú
A	Đào Thị Cẩm Nhung	210- B2	0945665968	thanhleulis68@gmail.com
B	Nguyễn Thị Phương	211- B2	0982611815	Phuongntt.nguyen@gmail.com

Yêu cầu đối với sinh viên:

1. Tất cả sinh viên phải hoàn thành các Bài tập (cá nhân) và up lên nhóm đúng hạn trước khi tham gia các buổi thực hành tương tác trên zoom. *(Các thông tin về nội dung & bài tập của từng nội dung trong mỗi học phần sẽ được cập nhật thường xuyên trên Office 365).*
2. Sinh viên không được phép vắng mặt quá 1 buổi thực hành/1 chuyên đề
3. Sinh viên vào đúng lớp của mình (sinh viên vào sai lớp không được điểm danh) và vào đúng giờ (trước giờ bắt đầu 5’).
4. Hoàn thành các nhiệm vụ học tập sau mỗi buổi thực hành chuyên đề (cả học offline và online qua zoom)

Yêu cầu đối với giảng viên:

1. Điểm danh sinh viên các lớp mình phụ trách mỗi buổi học
2. Quản lý sinh viên theo danh sách. Sinh viên vào sai lớp không được điểm danh
3. Đánh giá sản phẩm học tập của sinh viên lớp mình phụ trách sau mỗi buổi học và gửi kết quả về Bộ môn

