

Số: /TB-ĐHNN

Hà Nội, ngày tháng 7 năm 2024

## THÔNG BÁO

### Về việc đăng ký học lại, học cải thiện điểm, học phần tự chọn tự do học các học phần ngoài chương trình đào tạo học kỳ I năm học 2024-2025

Thực hiện kế hoạch năm học 2024-2025, Nhà trường thông báo về việc đăng ký học lại, học cải thiện điểm, học các học phần tự chọn tự do, học phần ngoài chương trình đào tạo học kỳ I năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

#### 1. Đăng ký học:

Sinh viên đăng ký học lại, học cải thiện điểm, học các học phần tự chọn tự do, học phần ngoài chương trình đào tạo các học phần môn chung và môn tiếng thực hiện đăng ký trên Portal: <http://dangkyhoc.vnu.edu.vn>. Sinh viên **không** làm đơn đăng ký học.

- Khóa QH2019.F1, QH2020.F1, QH2021.F1:

từ 12h30 ngày 12/8/2024 đến 12h00 ngày 14/8/2024

- Khóa QH2022.F.1: từ 12h30 ngày 14/8/2024 đến 12h00 ngày 16/8/2024

- Khóa QH2023.F.1: từ 12h30 ngày 16/8/2024 đến 12h00 ngày 18/8/2024

- Từ **12h30 ngày 20/8/2024 đến 12h00 ngày 25/8/2024**, Nhà trường mở cổng đăng ký cho sinh viên toàn trường điều chỉnh thời khoá biểu đã đăng ký học.

*(Sinh viên có mã 1804 ... trở về trước hết thời hạn đăng ký học)*

#### 2. Thời gian đăng ký bổ sung, chuyển đổi, hủy lớp các lớp học phần:

**Từ 12h30 ngày 05/9/2024 đến 12h00 ngày 12/9/2024**

Sau thời gian trên, sinh viên đã đăng ký học trên Portal, nếu không học sẽ bị nhận điểm F và vẫn phải hoàn thành học phí.

#### 3. Học phí:

Học lại: hệ số 1

Học cải thiện điểm: hệ số 1

Học học phần ngoài chương trình đào tạo: hệ số 1.5

Mức học phí: thông báo sau khi có Hướng dẫn mức thu học phí năm học 2024-2025

#### 4. Thời gian nộp học phí:

**Đợt 1.** Dành cho sinh viên đăng ký học từ 12h30 ngày 12/8/2024 đến 12h00 ngày 18/8/2024.

- Thời gian nộp học phí: Từ ngày **23/8/2024 đến hết ngày 26/8/2024**.

Hết thời gian trên nếu sinh viên đã đăng ký trên portal, không nộp học phí, Nhà trường sẽ xóa tên sinh viên khỏi danh sách các môn đã đăng ký.

**Đợt 2.** Dành cho sinh viên đăng ký học từ 12h30 ngày 12/8/2024 đến 12h00 ngày 12/9/2024.

- Thời gian nộp học phí: Từ ngày **18/9/2024 đến hết ngày 21/9/2024**.

Hết thời gian trên, nếu sinh viên đã đăng ký đợt bổ sung trên portal, không nộp học phí, Nhà trường sẽ xóa tên sinh viên khỏi danh sách các môn đã đăng và sẽ bị đánh giá rèn luyện về việc giữ chỗ đăng ký học mà không nộp học phí, không học.

#### 5. Hình thức nộp học phí: Chuyển khoản

**Trường hợp 1:** Thanh toán qua ứng dụng BIDV Smartbanking

Sinh viên mở app BIDV Smartbanking

=> Vào mục: Dịch vụ thanh toán

=> Chọn mục: Học phí\_lệ phí thi\_trường học

=> Mục “Nhà cung cấp”, chọn: Đại học Quốc gia Hà Nội VNU (gõ tìm kiếm “VNU”)

- => Mục “Dịch vụ” chọn: Trường ĐH Ngoại ngữ - ĐH Quốc Gia Hà Nội
- => Mục “Mã khách hàng”: nhập mã sinh viên
- => “Tiếp tục”
- => Hệ thống hiển thị thông tin sinh viên và số tiền phải nộp => Sinh viên kiểm tra
- => Nhập số OTP => Hoàn thành quá trình nộp học phí

**Trường hợp 2:** Nộp tiền mặt tại quầy giao dịch của BIDV trên toàn quốc

Sinh viên mang tiền mặt đến các điểm giao dịch của ngân hàng BIDV, cung cấp thông tin cho Giao dịch viên Họ tên/Mã sinh viên của sinh viên cần nộp tiền học phí, giao dịch viên sẽ thực hiện thu học phí cho sinh viên.

**Sinh viên lưu ý:** để tránh thất lạc học phí đề nghị sinh viên nộp đúng theo hướng dẫn, không chuyển khoản thẳng vào tài khoản của Trường.

Mọi vướng mắc về cách thức nộp học phí, sinh viên liên hệ với Phòng Kế hoạch Tài chính (P205 nhà A1, cô Nguyễn Thị Thoan) trong giờ hành chính, số điện thoại 0985.563.236.

## 6. Các lưu ý:

Sinh viên nợ học phí lũy kế đến học kỳ II năm học 2023-2024, sẽ bị xóa tên khỏi danh sách đăng ký học và không được học lại, học cải thiện các học phần học kỳ I năm học 2024-2025.

Sinh viên xem thời khóa biểu môn chung, môn tiếng, lý thuyết tiếng và hướng dẫn đăng ký học ngoại ngữ 2 trước khi đăng ký học.

Sinh viên **không** đăng ký các lớp học phần của sinh viên Chương trình đào tạo thứ 2 (Bằng kép), các lớp này có ký tự BK (VD: BKMAT1078) ở mã lớp học phần.

Học phần ngoài chương trình đào tạo: là các học phần không thuộc chương trình đào tạo, các học phần tự chọn nhiều hơn theo quy định của chương trình đào tạo.

Sinh viên đăng ký học vượt số học phần tự chọn (theo quy định trong chương trình đào tạo) nếu không đóng học phí theo thời gian quy định trên, sẽ phải đóng học phí bổ sung trước khi xét tốt nghiệp.

Kết quả học tập của các học phần ngoài chương trình đào tạo không được tính vào điểm trung bình chung tích lũy của toàn khóa học.

Sinh viên từ khóa QH.2019.F.1 trở về sau chỉ được đăng ký học cải thiện điểm đối với các học phần đạt điểm D, D+.

Đề nghị các Khoa đào tạo thông báo đến toàn thể sinh viên trong khoa biết để thực hiện theo đúng thời gian và cách thức quy định.

Mọi vướng mắc trong thời gian đăng ký học lại, học cải thiện điểm, học các học phần ngoài chương trình đào tạo, sinh viên liên hệ trong giờ hành chính:

Cô Hoàng Thị Kim Ngân, Phòng Đào tạo, P107 nhà A1 hoặc điền vào link: <https://bit.ly/3GmZsNh> để trao đổi các vấn đề còn thắc mắc có liên quan đến học lại, cải thiện điểm, học học phần tự chọn tự do.

### Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Các khoa ĐTCQ (để thực hiện);
- Phòng KHTC (để phối hợp);
- Lưu: HCTH, ĐT, Lh03.

**TL. HIỆU TRƯỞNG**  
**KT. TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO**  
**PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Nguyễn Việt Hùng**