

Số: /TB-ĐHNN

Hà Nội, ngày 12 tháng 8 năm 2024

## THÔNG BÁO

### Về việc đăng ký học các học phần chung đối với sinh viên khóa QH2024.F1 Học kỳ I năm học 2024-2025

Căn cứ Kế hoạch giảng dạy năm học và Kế hoạch giảng dạy các học phần chung học kỳ 1 năm học 2024-2025, Nhà trường thông báo và hướng dẫn sinh viên năm thứ nhất khóa QH2024.F1 về việc đăng ký các lớp học phần chung, cụ thể như sau:

**I. Các lớp học phần:** Danh mục các lớp học phần trong Thời khóa biểu các lớp học phần chung học kỳ I năm học 2024-2025: <https://bit.ly/tkbmchk12425>.

#### 1. Các lớp học phần đã được Nhà trường đăng ký cho sinh viên

- **Các học phần môn tiếng**

- **Cơ sở Văn hóa Việt Nam lớp học trực tuyến**, mã lớp học phần HIS1056.01: dành cho sinh viên các khoa NN&VH Nga, NN&VH Pháp, NN&VH Trung Quốc, NN&VH Đức, NN&VH Hàn Quốc, Bộ môn NN&VH Ả Rập, Ngành Văn hoá và Truyền thông xuyên quốc gia. Sinh viên các khoa khác sẽ học ở học kỳ 2.

Sinh viên không muốn học lớp học trực tuyến, sinh viên huỷ lớp trên portal và đăng ký vào lớp học trực tiếp giảng dạy bằng tiếng Việt, mã lớp học phần HIS1056.02.

Sinh viên có trình độ tiếng Anh tốt, nếu không muốn học lớp học trực tuyến, sinh viên huỷ lớp trên portal và đăng ký vào lớp học trực tiếp dạy bằng tiếng Anh, mã lớp học phần HIS1056.03, HIS1056.04, HIS1056.05.

- **Nhập môn Việt ngữ học:** sinh viên khoa Sư phạm tiếng Anh (ngành Sư phạm và Ngôn ngữ), khoa NN&VH Nhật Bản. Sinh viên các khoa khác sẽ học ở học kỳ 2.

#### 2. Các lớp học phần sinh viên đăng ký trên Portal

- **Kỹ năng hỗ trợ** (mã học phần FLF1018): dành cho sinh viên các khoa NN&VH Nga, NN&VH Pháp, NN&VH Trung Quốc, NN&VH Đức, NN&VH Hàn Quốc và Bộ môn NN&VH Ả Rập, Ngành Văn hoá và Truyền thông XQG. Sinh viên các khoa khác sẽ học ở học kỳ 2.

- **Tin học cơ sở 2:** sinh viên khoa Sư phạm tiếng Anh (gồm ngành Sư phạm và Ngôn ngữ), khoa NN&VH Nhật Bản. Sinh viên các khoa khác sẽ học ở học kỳ 2.

- **Học phần Ngoại ngữ 2 (thuộc học phần bắt buộc)**

+ Sinh viên đã có chứng chỉ ngoại ngữ đạt chuẩn đầu ra theo yêu cầu của chương trình đào tạo (CTĐT) nộp trong vòng 30 ngày kể từ ngày nhập học, xem danh mục các chứng chỉ hợp lệ quy định nộp tại đây: <https://bit.ly/CĐRNN2QH2024>.

+ Sinh viên chưa đạt yêu cầu chuẩn đầu ra theo yêu cầu của CTĐT (không có các chứng chỉ ngoại ngữ hợp lệ): **Sinh viên cần đăng ký các lớp học phần ngoại ngữ 2.**

Xem chi tiết Hướng dẫn học ngoại ngữ 2 tại: <https://bit.ly/HDhocNN2>

+ Nhà trường tổ chức buổi hướng dẫn chi tiết về học NN2 qua Zoom lúc 20h00 ngày 29/8/2024 (thông tin Zoom sẽ nhắn tin cho sinh viên sau).

#### II. Cách thức đăng ký lớp học phần:

Sinh viên xem clip hướng dẫn đăng ký lớp học phần tại địa chỉ: <http://daotao.vnu.edu.vn> mục video “Hướng dẫn sử dụng Cổng thông tin đào tạo - Đăng ký học” hoặc thực hiện lần lượt theo các bước sau:

**Bước 1:** Sinh viên xem Thời khóa biểu các học phần chung học kỳ 1 năm học 2024-2025; Kế hoạch khóa học để lựa chọn thời khóa biểu theo đúng CTĐT. Sinh viên chọn 1 trong 2 cách sau:

**Cách 1:** Sinh viên vào trang Portal sinh viên: <http://daotao.vnu.edu.vn/>

- Nhập Tên truy cập: là mã số sinh viên, Ví dụ: 24040123

Mật khẩu đăng nhập: là mã số sinh viên hoặc mật khẩu sinh viên đã đổi

Lưu ý: Sinh viên thay đổi ngay sau lần đăng nhập đầu tiên và thay mật khẩu định kỳ.

- Sinh viên vào mục “Danh sách biểu mẫu” tải và xem các thông tin trên.

**Cách 2:** Sinh viên vào Website trường theo địa chỉ: <http://daotao.ulis.vnu.edu.vn> xem mục “Thời khóa biểu”; mục “Kế hoạch đào tạo” ở cột Danh mục bên phải.

**Bước 2. Đăng ký lớp học phần**

- Sinh viên truy cập trang Portal sinh viên từ mạng Internet theo địa chỉ:

<http://dangkyhoc.vnu.edu.vn/> Nhập tên đăng nhập và Mật khẩu đăng nhập

- Sinh viên vào mục “Đăng ký môn học -> Đăng ký học ngành 1 -> **Chọn môn học toàn trường**”, chọn học phần nào tích vào ô ở cột “Chọn” tương ứng, tích vào tất cả các học phần sinh viên muốn đăng ký học, sau đó bấm vào ô “Ghi nhận” ở thanh cuộn ngang bên dưới màn hình. Nếu bấm “Ghi nhận” sau ghi tích chọn từng học phần, hệ thống sẽ đăng xuất khỏi tài khoản đăng ký học, sinh viên phải chờ 30 phút cho lần đăng nhập tiếp theo.

**Bước 3. Xem kết quả đăng ký học phần**

Sinh viên vào mục “In đăng ký học” chọn “In đăng ký học ngành 1” để xem việc đăng ký đã thực hiện.

**III. Thời gian đăng ký các lớp học phần trên Portal:**

**Từ 12h30 ngày 29/8/2024 đến 12h00 ngày 01/9/2024**

**IV. Thời gian đăng ký bổ sung, chuyển đổi, hủy lớp các lớp học phần trên Portal:**

**Từ 12h30 ngày 05/9/2024 đến 12h00 ngày 12/9/2024**

Hết thời gian đăng ký bổ sung, chuyển đổi, hủy các lớp học phần, nếu sinh viên **KHÔNG HỌC** sẽ bị nhận điểm F.

Sinh viên đăng ký thành công mà không có tên trong danh sách lớp học phần chính thức, sinh viên liên hệ với Phòng Đào tạo, phòng 109 nhà A1 trong ngày **13/9/2024** (giờ hành chính) để được hỗ trợ.

**VI. Một số lưu ý:**

- Sinh viên xem Thời khóa biểu các học phần chung học kỳ 1 năm học 2024-2025; Kế hoạch khóa học trên Website trường và trên Portal trước khi đăng ký học.
- Sinh viên đăng ký đúng các lớp học phần thuộc CTĐT.
- Sinh viên chỉ được đăng ký 01 lớp học phần cho mỗi học phần.
- Sinh viên không đăng ký học các học phần chung ở học kỳ I năm học 2024-2025, sẽ đăng ký học vào các học kỳ sau.

Các khoa đào tạo, các Bộ môn **không thay đổi** Thời khóa biểu các lớp học phần Thực hành tiếng học kỳ I năm học 2024-2025 đã được Hiệu trưởng phê duyệt, tạo điều kiện cho sinh viên đăng ký các lớp học phần chung.

Đề nghị các Khoa đào tạo chính quy thông báo cho toàn thể sinh viên khoá QH2024.F1 biết, thực hiện đúng nội dung trong thông báo.

Mọi vướng mắc trong quá trình đăng ký học, sinh viên liên hệ văn phòng các khoa đào tạo và phòng Đào tạo theo thông tin trong phụ lục đính kèm.

Phòng Đào tạo (P109 nhà A1). ĐT: 024.66808741, email: [huonghop@gmail.com](mailto:huonghop@gmail.com)

Giải đáp về Ngoại ngữ 2: P107 nhà A1, ĐT: 024.37548137, email: [linhtranru8890@gmail.com](mailto:linhtranru8890@gmail.com).

Sinh viên có vướng mắc về mật khẩu đăng nhập Portal, sinh viên liên hệ thầy Thành P106 nhà A1, ĐT: 0246683316, email: [trithanh1707@gmail.com](mailto:trithanh1707@gmail.com).

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Các khoa ĐTCQ, BM (để thực hiện);
- P. CT&CTHSSV, ĐTN (để phối hợp);
- Lưu: HCTH, ĐT, Lh05.

**TL. HIỆU TRƯỞNG  
KT. TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Nguyễn Việt Hùng**

## MỘT SỐ LƯU Ý VỚI HỆ THỐNG ĐĂNG KÝ HỌC

- Thời gian sử dụng hệ thống mỗi lần đăng nhập sẽ chỉ giới hạn trong 20 phút.
- Sau khi ghi nhận đăng ký học thành công hoặc hết thời gian 20 phút sử dụng, hệ thống sẽ tự động đăng xuất tài khoản (dành vị trí cho các bạn khác đăng ký). Khi đăng xuất tài khoản, sinh viên chỉ có thể đăng nhập lại sau 30 phút kể từ lần login cuối cùng.
- Hệ thống sẽ tự nhận diện sinh viên dùng Tool đăng ký. Danh sách sinh viên sử dụng Tool đăng ký tự động sẽ được gửi cho đơn vị để có biện pháp xử lý.
- Hệ thống sẽ tạm dừng để bảo trì định kỳ từ 1h đến muộn nhất là 4h sáng hàng ngày.
- Khuyến cáo sinh viên chỉ nên đăng nhập hệ thống trước khi đăng ký 5-10 phút

---

### Thông tin liên hệ các Khoa/Bộ môn Phụ trách khoá QH2024.F1

Khoa/ Bộ môn	Cán bộ phụ trách	Văn phòng khoa	Email
SPTA	Nguyễn Mai Phương	Tầng 2 nhà A5	maiphuong8171@gmail.com
CNNTA	Đào Thu Hằng	Tầng 2 nhà A5	littlecubi@yahoo.com
Nga	Nguyễn Thị Hồng Hạnh	Tầng 3 nhà A5	vpkhoanga@gmail.com
Pháp	Phạm Trường Xuân	Tầng 1 nhà C4	naux232@yahoo.com
Trung Quốc	Nguyễn Thị Bích Huệ	Tầng 3 nhà A5	nguyenbichhue81@gmail.com
Đức	Phùng Thị Hương	Tầng 2-nhà A3	vpkptay@gmail.com
	Nguyễn Mai Hoa	Tầng 2-nhà A3	vpkptay1@gmail.com
Nhật Bản	Nguyễn Thu Hồng	Tầng 3-nhà B2	hongkpd@gmail.com
Hàn Quốc	Nguyễn Thùy Dung	Tầng 2-nhà A3	ntdung1585@gmail.com
	Nguyễn Thị Thanh Hương	Tầng 2-nhà A3	thanhhuong.ulisvnu@gmail.com
Ả Rập	Nguyễn Thị Hạnh	Tầng 5 nhà A1	vpkarap.ulis@gmail.com