

HƯỚNG DẪN NỘP HỌC PHÍ HỆ VỪA LÀM VỪA HỌC

Mỗi sinh viên được cấp 01 số tài khoản định danh tại **Ngân hàng TMCS Sài Gòn - Hà Nội (SHB)** với cú pháp như sau: HP05+Mã sinh viên 8 số (ví dụ: HP05**25041001**).

Cách 1: Chuyển tiền từ ngân hàng SHB

Trường hợp 1: Thanh toán qua ứng dụng SHB Smartbanking

- => Chọn mục: Chuyển tiền
- => Chọn ngân hàng thụ hưởng: SHB
- => Số tài khoản: số tài khoản định danh của sinh viên (HP05+mã SV)
- => Tiếp tục => Hệ thống hiển thị tên sinh viên/số tiền cần nộp
- => Kiểm tra thông tin
- => Hoàn thành quá trình nộp học phí.

Trường hợp 2: Nộp tiền mặt tại quầy giao dịch của SHB trên toàn quốc

- Sinh viên thông báo cho giao dịch viên ngân hàng về việc nộp học phí hệ VLVH cho Trường ĐH Ngoại ngữ - ĐHQGHN, cung cấp mã sinh viên hoặc số tài khoản định danh của mình.

- Số tiền nộp phải bằng đúng số tiền hệ thống thông báo, nếu không sẽ bị từ chối thanh toán.

Cách 2: Chuyển tiền từ các ngân hàng khác (trừ SHB)

Sinh viên truy cập Smartbanking hoặc Internet Banking của ngân hàng

- => Chọn: Chuyển tiền nhanh 24/7
- => Chọn ngân hàng thụ hưởng: SHB
- => Số tài khoản: số tài khoản định danh của sinh viên (HP05+mã SV)
- => Khi đó dòng “Người thụ hưởng” hệ thống trả về dạng:
HD số tiền_họ tên. (Ví dụ: HD **9900000VND**_NGUYEN THU QUYNH)
- => Kiểm tra thông tin, tại dòng “Số tiền”: điền **chính xác số tiền** theo hệ thống thông báo. Trường hợp **điền sai số tiền**, hệ thống sẽ từ chối thanh toán.
- => Hoàn thành quá trình thu học phí.